

Vous souhaitez participer au développement d'une entreprise en pleine croissance et renforcer son équipe ? Rejoignez-nous vite !

ACANTHIS LABORATOIRE, créé en 2004 par des botanistes passionnés, développe et fabrique des extraits végétaux biologiques (phytothérapie, gemmothérapie, etc.) et des produits finis pour sa marque propre et pour les professionnels des secteurs alimentaires, diététiques, cosmétiques, vétérinaires et pharmaceutiques. Nous sommes une société exigeante, dotée d'un savoir-faire unique, engagée dans la RSE et commercialisons en France et dans plusieurs pays du monde.

Poste :

Nous recherchons un(e) **Assistant(e) Affaires réglementaires et qualité** pour l'ensemble des activités du laboratoire. Vous travaillerez en lien avec l'ensemble de l'équipe et plus particulièrement avec l'équipe encadrante et la direction, vous êtes sous la responsabilité du Responsable Qualité & Affaires réglementaires.

Votre rôle :

- Mission principale : effectuer les notifications de compléments alimentaires en Belgique pour le compte de notre marque
- Rédiger et transmettre aux clients la documentation technique et réglementaire (fiches techniques, fiches de Données de Sécurité, attestations diverses)
- Gérer les dossiers de demande de certification biologique (alimentaires et cosmétiques)
- Faire les déclarations administratives des produits (France & Export) :
 - Alimentaire : Réaliser les dépôts des dossiers « complément alimentaire » auprès de la DGCCRF, suivre leur évaluation et assurer les échanges avec l'autorité compétente.
 - Cosmétique : Réaliser les enregistrements CPNP, notifications, rédiger les Dossiers d'Informations Produits (dont évaluations des risques pour la santé humaine des produits cosmétiques)
 - Pharmaceutique : Rédiger les dossiers de marquage (dispositifs médicaux, autres)
- Rédiger les informations réglementaires d'étiquetage, assurer la vérification et la conformité des étiquetages
- Faire la veille réglementaire

Vous devrez également pouvoir suppléer le Responsable Qualité & Affaires réglementaires sur la libération des lots de matières premières, emballages, produits semi-finis et finis (lancer les analyses, valider et interpréter les résultats, relire les dossiers de lots, rédiger les bulletins d'analyse).

Profil recherché :

Bac+2 / +3 domaine scientifique, réglementaire ou qualité, vous disposez si possible de 1 an d'expérience sur un poste similaire.

Qualités requises : **bon relationnel facilitant le travail en équipe** ; dynamique, autonome, rigoureux (se).

Compétences requises : très bonne maîtrise de l'outil informatique (pack office) indispensable ; pour les missions de développement à l'international, anglais courant (écrit et lu).

Détails :

Lieu de travail : 05110 Lardier-et-Valença (Hautes-Alpes)
Type de contrat : CDD / CDI selon profil
Durée hebdomadaire : 38h30 heures
Salaire indicatif : Selon profil
Disponibilité : **Dès que possible**

Nous vous remercions de nous transmettre vos CV et lettre de motivation par mail à l'adresse suivante : recrutement@acanthis-laboratoire.com.